



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELISA BUCCHI**

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (2004/2005) **Master in Studi Interculturali**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova, Facoltà di Lettere e Filosofia.
- Date (1999 - 2004) **Laurea in Scienze Politiche (V.O.) indirizzo amministrativo**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline giuridiche/storiche/unione europea, Inglese, tedesco
- Date (1994/1999) **Diploma di Perito Aziendale corrispondente in lingue estere**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITCPA "Marco Polo" di Ferrara

ESPERIENZE LAVORATIVE

PRESSO DIP. INGEGNERIA DI FERRARA

- Date (2004/2014) **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Ingegneria di Ferrara.**
- Tipo di azienda o settore **Dipartimento di Ingegneria, Corso per Tecnici in Acustica**
- Principali mansioni e responsabilità Aggiornamento del sito web della Scuola di Acustica relativo al 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°, 16°, 17°, 18° Corso per Tecnici in Acustica; Corso per TCAA a.a.2013/2014; predisposizione dell'annuario relativo al 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°, 16°, 17°, 18° Corso per Tecnici in Acustica, Corso per TCAA a.a.2013/2014; Corso di formazione per TCAA 2014/2015; aggiornamento della banca dati degli ex allievi; predisposizione del piano delle attività e del repertorio della strumentazione acustica relativo alle esercitazioni sperimentali previste per il 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°, 16°, 17°, 18°, Corso per Tecnici in Acustica, Corso per TCAA a.a.2013/2014; Corso di formazione per TCAA 2014/2015; predisposizione dei questionari di valutazione relativi ai sei moduli del corso ed elaborazione dei risultati; gestione banche dati e predisposizione materiale didattico. Organizzazione consegne degli attestati.

- Date (dal 2010) Collaborazione ONG, libero professionista
- Tipo di azienda o settore Associazione senza scopo di lucro, ONG
- Principali mansioni e responsabilità
 - Elaborazione di progetti di cooperazione nazionale e transnazionale;
 - Organizzazione di conferenze, attività sociali e giornate di studio sempre su tematiche legate all'immigrazione e all'intercultura.

**ESPERIENZE ALL'ESTERO-
BREVE/MEDIO PERIODO**

(ottobre 2002 - giugno 2003)

Progetto "Socrates / Erasmus", Humboldt Universtitaet, Berlin

LINGUA MADRE

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese (buono), tedesco (buono), spagnolo,
Basi di portoghese

Attitudine ai rapporti interpersonali e ai lavori di gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza informatiche: gestione di banche dati, pacchetto Office, Gestione siti internet, Adobe Illustrator, Photoshop, Dreamweaver, Falsh, Programmi Video Editing.

PATENTE

B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 sulla privacy ai fini delle Vs esigenze di reclutamento e selezione.

Ferrara, 16.06.2015

In fede

SURBUCCI